

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
«КАМЧАТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
для проведения промежуточной аттестации студентов  
ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность

Для специальностей: код 31.02.01 специальность Лечебное дело  
Уровень подготовки углубленный

Рассмотрена  
на заседании цикловой комиссии  
(общеобразовательных дисциплин)

Протокол № 8  
«16» 04 2019 г.

Председатель ЦМК И.С.Гагарина/Е.С.Гагарина/

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

С.В. Коровашкина

«16» 04 2019 г.

Составители:

Булбанова Нелли Владимировна – преподаватель  
дисциплины «Правовое обеспечение  
профессиональной деятельности».

Арапко Сергей Анатольевич – преподаватель  
дисциплины «Общественное здоровье и  
здравоохранение»

Ющенко Ирина Геннадьевна – преподаватель  
дисциплины «Менеджмент в системе  
здравоохранения»

г. Петропавловск-Камчатский, 2019

## Содержание

**I. Паспорт**

**II. Задания (билеты)**

**III. Пакет экзаменатора**

## I. ПАСПОРТ

Контрольно-измерительные материалы по промежуточной аттестации для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 «Лечебное дело».

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в итоге освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- ✓ работы с нормативно-правовыми документами;
- ✓ работы с прикладными информационными программами, применяемыми в здравоохранении;
- ✓ работы в команде;
- ✓ ведения учетно-отчетной документации.

### **уметь:**

- ✓ организовывать рабочее место;
- ✓ рационально организовывать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде;
- ✓ анализировать эффективность своей деятельности;
- ✓ внедрять новые формы работы;
- ✓ использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- ✓ вести утвержденную учетно-отчетную документацию, в том числе с использованием компьютера;
- ✓ пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;
- ✓ применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ-автоматизированное рабочее место);
- ✓ применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;
- ✓ использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- ✓ защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- ✓ анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- ✓ участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса.

### **знать:**

- ✓ основы современного менеджмента в здравоохранении;
- ✓ основы организации работы коллектива исполнителей;
- ✓ принципы делового общения в коллективе;
- ✓ основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность;

- ✓ основные численные методы решения прикладных задач;
- ✓ основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;
- ✓ программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;
- ✓ компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
- ✓ методы защиты информации;
- ✓ основные понятия автоматизированной обработки информации;
- ✓ базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- ✓ использование компьютерных технологий в здравоохранении;
- ✓ демографические проблемы РФ, региона;
- ✓ состояние здоровья населения РФ;
- ✓ значение мониторинга;
- ✓ медицинскую статистику;
- ✓ виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- ✓ принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
- ✓ функциональные обязанности фельдшера и др. работников структурного подразделения;
- ✓ вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- ✓ основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- ✓ принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения;
- ✓ основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;
- ✓ основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;
- ✓ принципы организации медицинского страхования.
- ✓ основы базовой юридической терминологии;
- ✓ основные положения Конституции Российской Федерации;
- ✓ права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- ✓ понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- ✓ законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- ✓ организационно-правовые основы функционирования современной системы здравоохранения;
- ✓ правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- ✓ права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- ✓ порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; –правила оплаты труда;
- ✓ роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- ✓ право социальной защиты граждан;
- ✓ понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- ✓ виды административных правонарушений и административной ответственности;
- ✓ нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Промежуточная аттестация по ПМ.06 предусмотрена в форме квалификационного экзамена по билетам, в состав которых входят ситуационные задачи.

Оценочные средства составлены на основе образовательной программы

### **ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность**

МДК.06.01 Управление организационными процессами в здравоохранении

МДК. 06.02 Организация статистических исследований по учету и анализу деятельности ЛПУ

МДК.06.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Перечисленные разделы охватывают наиболее актуальные темы междисциплинарного курса.

### **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – организационно-аналитической деятельностью в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результатов обучения</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,

	осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, общества, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Ориентироваться в нормативно-правовом поле системы здравоохранения для осуществления профессиональной деятельности.
ОК 14.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды.
ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практике и анализировать ее работу.
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию.
ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпунктах промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

## **II. ЗАДАНИЯ**

**Промежуточная аттестация: экзамен**

**ПМ.02 «Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном  
процессах»**

**МДК 02.01 «Проведение сестринского ухода в терапии»**

**Специальность 31.02.01 «Лечебное дело» очная форма обучения  
повышенный уровень подготовки**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ БИЛЕТЫ**