

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

О.Г.Матусевич

« 25 » апреля 2017г.



И.В. Плякина

« 28 » апреля 2017г.

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о расчете учебной нагрузки и иной преподавательской деятельности,  
выполняемой преподавателями государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения Камчатского края  
"Камчатский медицинский колледж"**

Рассмотрено и одобрено  
Педагогическим советом  
Протокол № 3  
«27» апреля 2017г.

г. Петропавловск-Камчатский  
2017

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает структуру, содержание, сроки, нормы времени, порядок планирования учебной нагрузки и учет всех видов работ, выполняемых преподавателями ГБПОУ КК "Камчатский медицинский колледж" в пределах рабочей недели или учебного года в колледже.

1.2. Настоящее Положение разработано для установления единого порядка определения содержания, сроков и последовательности действий учебной части колледжа при планировании, распределению и учёту всех видов работ преподавателей колледжа.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников»;
- Постановлением Минтруда РФ от 30 июня 2003 года № 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры"
- письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 26 ноября 2015 года № 06-1706 «О направлении разъяснений о продолжительности и режиме рабочего времени педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 года № 608н «Об утверждении профессионального стандарта "педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования";
- Уставом ГБПОУ КК "Камчатский медицинский колледж";
- Коллективным договором ГБПОУ КК "Камчатский медицинский колледж"
- Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

1.4. Основные разделы настоящего Положения являются обязательными для всех структурных подразделений и для преподавателей ГБПОУ КК "Камчатский медицинский колледж"

## **2. Рабочее время педагогических работников и другой учебной педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года преподавателя и специалистов, занимающихся преподавательской деятельностью**

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом преподавателя: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.2. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели (36 часов) или учебного года устанавливается на один учебный год с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника, обеспеченности кадрами, количества учебных групп, планом работы колледжа.

2.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяется должностной инструкцией, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами колледжа, графиками работы, учебным планом и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

2.4. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает учебную (преподавательскую) работу, воспитательную, индивидуальную работу со студентами, научную, творческую, проектно - исследовательскую работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом педагогического работника.

2.5. Преподавателям колледжа устанавливается норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть преподавательской работы) – 720 часов в год.

2.6. Объем учебной нагрузки преподавателей колледжа устанавливается исходя из количества часов по рабочему учебному плану согласно федерального государственного образовательного стандарта, обеспеченности кадрами, количества групп студентов, других условий работы в колледже.

В зависимости от специфики деятельности для одних категорий педагогических работников – преподавателей, устанавливается общая

продолжительность рабочего времени, для других - продолжительность только нормированной его части, включающей проведение учебных занятий.

2.7. Общий объем учебной нагрузки педагогических работников, ведущих преподавательскую деятельность, не должен превышать 1440 академических часов.

2.8. Учебная нагрузка, объем которой больше (или меньше) нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.9. Нормируемая часть преподавательской работы определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.

2.10. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом колледжа с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке.

2.11. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.12. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов и вытекает из должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка колледжа, регулируется планом работы ГБПОУ КК "Камчатский медицинский колледж" и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение методической, проектной, научной исследовательской, диагностической работы, разработку авторских программ, УМК отдельной дисциплины, курса, профессионального модуля, методов обучения;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей;

- периодические кратковременные дежурства в Колледже в период образовательной деятельности в целях обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями. В дни работы к дежурству по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 15 минут до начала учебных занятий и не позднее 15 минут после окончания последнего учебного занятия;

- выполнение возложенных на педагогических работников дополнительных обязанностей, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, с соответствующей дополнительной

оплатой труда (классное руководство, заведование учебными кабинетами, руководство предметными кружками, творческими педагогическими группами, организация работы цикловых комиссий и др.).

2.13. Дни недели (периоды времени, в течение которых Колледж осуществляет свою деятельность), свободные от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, для преподавателей являются рабочими днями преподавателя, в которые преподаватель может заниматься методической работой (разработка учебно планирующей документации, повышение квалификации, самообразование, посещение занятий других преподавателей, работа по учебному кабинету и т.д.) как непосредственно в колледже, так и за его пределами согласно индивидуального плана работы преподавателя.

2.14. В период экзаменационной сессии в выходной день (воскресенье) в связи с учебно-производственной необходимостью может быть установлен рабочим, согласно расписанию экзаменов, в этом случае преподавателю по согласованию с директором Колледжа предоставляется выходной в удобное для него время, в соответствии с трудовым законодательством РФ.

2.15. Период зимних каникул, установленный для обучающихся, не совпадающий с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее – каникулярный период), является для педагогических работников - преподавателей рабочим временем.

2.16. В период зимних каникул педагогические работники - преподаватели осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

Режим рабочего времени всех педагогических работников в каникулярный период регулируется графиками работ с указанием их характера.

2.17. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.18. Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) для обучающихся в отдельных учебных группах, либо в целом по колледжу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем всех педагогических работников, включая преподавателей. В указанные периоды, преподаватели обязаны явиться в колледж, согласно расписанию занятий.

2.19. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим её помимо основной работы в колледже (включая директора), осуществляется при условии, если преподаватели, для которых Колледж

является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее, чем на ставку заработной платы.

2.20. Педагогический работник колледжа, осуществляющий образовательную деятельность, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся колледжа, так как это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

2.21. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2.22. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

### **3. Планирование учебной нагрузки**

3.1. Планирование и расчет учебной нагрузки преподавателей осуществляет зам. директора по учебно-воспитательной работе на основе ФГОС, учебных планов и рабочих учебных планов специальностей и представляет на тарификационную комиссию колледжа.

3.2. Распределение учебной нагрузки между преподавателями (тарификация) производится с учетом их должности, квалификации, объема выполняемой методической, научной и воспитательной работы тарификационной комиссией и утверждается директором колледжа.

3.3. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в учебный год в мае текущего учебного года, которая проводится в апреле-мае текущего года и предложений тарификационной комиссии. Вся планируемая работа преподавателя за учебный год включается в его тарификацию, которая утверждается приказом директора, и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности на следующий учебный год.

3.4. На основании распределения (тарификации) учебной нагрузки составляется расписание учебных занятий. Расписание учебных занятий составляется на один семестр в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

3.5. Учебная нагрузка планируется в академических часах. Академический час составляет 45 минут.

3.6. Для расчета часов практических занятий, учебных практик группа делится на 2 подгруппы по предметам «иностраный язык» и «информатика», а по специальным дисциплинам может делиться на 3 подгруппы из расчета не менее 8 человек в каждой подгруппе.

Для проведения теоретических (лекционных) занятий по дисциплинам гуманитарного, социально-экономического, общепрофессионального и профессионального циклов учебные группы могут быть объединены в один поток.

3.7. В связи с праздничными днями учебная нагрузка равномерно распределяется на дни, установленные вместо праздничных, либо по факту являющихся рабочими.

3.8. Преподавателям колледжа, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

3.9. Объем учебной нагрузки преподавателей, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год за исключением случаев изменения учебной нагрузки педагогических работников, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, количества занимающихся групп.

Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогического работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.10. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

3.11. В случае, когда установленная годовая учебная нагрузка не может быть выполнена преподавателем в полном объеме в связи с нахождением его в ежегодном удлиненном оплачиваемом отпуске, в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на повышении квалификации, на стажировке, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

Учебная нагрузка выполняется другими сотрудниками (преподавателями) колледжа в пределах установленного рабочего времени и оплачивается им дополнительно, за исключением случаев, когда подгруппы одной группы совмещаются (соединяются) в одну группу на практические занятия по предметам иностранный язык, информатика, физкультура.

Преподаватель, приглашенный руководством колледжа на замену, не имеет право отказываться от предложенной замены.

3.12. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки, на повышение квалификации и т.п., уменьшение учебной нагрузки не производится.

3.13. Среднемесячная заработная плата выплачивается преподавателю ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателем в каждом месяце учебного года, а также во время каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском или с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.14. Руководители структурных подразделений и другие работники Колледжа, имеющие соответствующую квалификацию, могут осуществлять преподавательскую деятельность в объеме, не превышающем 300 часов в год. Нагрузка на условиях почасовой оплаты труда производится только при наличии вакантных часов.

3.15. В тарификацию не включается внеаудиторная обязательная работа.

3.16. В иных случаях к преподавательской работе привлекается преподаватель – совместитель. Учет объема выполняемой работы и оплаты труда преподавателя-совместителя производится из расчета фактически затраченного времени, ведет этот учет учебная часть колледжа (заместитель директора по учебной части).

3.17. Определение учебной нагрузки преподавателей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком по достижении им возраста 3-х лет, осуществляется на общих основаниях согласно данного Положения, затем перераспределяется на указанный период между другими преподавателями.

3.18. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться преподавательская работа, её содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

3.19. Учебная нагрузка преподавателей рассчитывается следующим образом, в том числе для приема экзаменов, проверки курсовых, дипломных работ, дневников по практике, проведение консультаций и рассчитывается в соответствии со следующими нормами:

№ п/п	Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
1	Проведение теоретических занятий (лекции)	1 академический час (на группу или на совмещенные группы)	Входит в тарификацию



2.	Проведение практических и лабораторных занятий	1 академический час (на подгруппу, или на совмещенные подгруппы одной группы по иностранному языку и по информатике)	Входит в тарификацию
3.	Проведение индивидуальных консультаций	4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год	Входит в тарификацию
4.	Проведение консультаций перед промежуточной аттестацией	до 2 часов на группу	Оплата производится по фактически затраченному времени согласно графику консультаций и на основании записей в журнале консультаций
5	Прием экзаменов во время промежуточной аттестации,	0, 25 часа на одного обучающегося	Оплата производится согласно графика экзаменов по фактически затраченному времени на основании экзаменационных ведомостей
	комплексного и квалификационного экзаменов	0,5 часа на одного обучающегося	
6	Прием зачетов	За счет времени учебной дисциплины (модуля), практики	Не учитывается в нагрузке, не оплачивается
7	Консультирование по курсовой работе	За счет времени учебной дисциплины, отведенного рабочим учебным планом на курсовую работу (проектирование) в общем объеме аудиторных часов на соответствующую дисциплину	Не учитывается в нагрузке и не оплачивается
8	Прием, проверка (рецензирование) курсовой работы (проекта), написание отзыва (проект).	1 час на каждую работу	Не входит в тарификацию, дополнительно не оплачивается
9	Проведение инструктажа по	До 1 час на подгруппу в общем объеме	Отдельной оплате не подлежит

	практике	учебного времени, отведенном на практическое занятие	
10	Проведение инструктажа по охране труда	До 1 час на группу в общем объеме учебного времени, отведенном на практическое занятие	Оплата производится в пределах общей учебной нагрузки
11	Составление программы практики, контроль за ходом практики, проверка дневников-отчетов, методическая помощь студентам	6 час за 3 подгруппы, 4 час за 2 подгруппы, 2 часа за 1 подгруппу	Включается в тарификацию.
12	Руководство выполнением выпускной квалификационной работы, прием, составление отзыва	2 часа в неделю на обучающегося в период подготовки и написания дипломной работы	По графику учебного процесса: по очной форме обучения 4 недели.
13	Рецензирование выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	5 часов на одного обучающегося-выпускника	Оплата производится согласно договору ГПХ с рецензентом (работником ЛПУ) и акту выполненных работ
14	Защита выпускной квалификационной работы	1 час на одного обучающегося-выпускника председателю ГЭК; 1 час. на одного обучающегося выпускника каждому члену ГЭК	Оплата производится на основании экзаменационных ведомостей

3.18. Все виды учебной нагрузки подлежат систематической регистрации каждым преподавателем в журнале учебных занятий в соответствии с Положением о ведении журнала учебных занятий по образовательным программам в ГБПОУ КК «КМедК». По окончании каждого месяца преподаватель должен делать отметку в учебном журнале о фактически выполненной учебной нагрузке.

3.19. Контроль выполнения учебной нагрузки ведет заместитель директора по учебной части.

3.20. В конце учебного года заместитель директора по учебной части сдает годовой учет часов директору колледжа, на основании которого производится окончательный расчет тарификации.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее положение вступает в силу с 28 апреля 2017 года и действует вплоть до его изменения или отмены.