


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Камчатского края «Камчатский медицинский колледж»

Согласовано
Заместитель директора
по учебно-методической работе
 С.В. Коровашкина


КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Для проведения входного контроля знаний студентов
по «Русский язык и культура речи»

Форма проведения оценочной процедуры – тестовые задания

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»
31.02.01 «Лечебное дело»
31.02.02 «Акушерское дело»
очная форма обучения
базовый уровень подготовки

Разработчик
ГБПОУ КК «КМедК»
Преподаватель – Азимова С.С.

Рассмотрены на заседании ЦМК
Общеобразовательных дисциплин
Протокол № 1 от «17» Сентября 2019 г.
Председатель ЦМК  Е.С. Гагарина

г. Петропавловск-Камчатский, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт	3
2. Задания	6
3. Пакет преподавателя	18

1. Паспорт

Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины «Русский язык» составлен на основе рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык» для специальности среднего профессионального образования 34.02.01 «Сестринское дело»; 31.02.01 «Лечебное дело»; 31.02.02 «Акушерское дело», которая является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ КК «Камчатский медицинский колледж» и входит в состав дисциплин общеобразовательного учебного цикла.

В результате освоения учебной дисциплины «Литература» обучающийся должен обладать предусмотренными программой учебной дисциплины «Литература» следующими умениями (У), знаниями (З), которые формируют предметную компетенцию, и общими компетенциями (ОК):

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

1. отличать грамотную речь от безграмотной;
2. устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
3. пользоваться различными словарями русского языка;
4. работать с текстом;
5. грамотно оформлять деловые бумаги.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

1. понятие культуры речи;
2. нормы русского литературного языка;
3. правописание и лексическое значение общеупотребительных медицинских терминов;
4. основные типы языковых ошибок.
5. основные виды работы с текстом;
6. особенности функциональных стилей речи;
7. требования к оформлению деловых бумаг.

Обладать следующими общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.