

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Камчатского края  
«Камчатский медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

*И.И. Гагиева*

06 сентября 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТАРИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Принято методическим  
советом колледжа  
Протокол № 1 от 06.09.2016г

г. Петропавловск-Камчатский, 2016г.

**Положение о тарификационной комиссии ГБПОУ КК «Камчатский медицинский колледж» составлено в соответствии с:**

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Постановление Минтруда РФ от 30 июня 2003 г. № 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры";
- Постановлением Правительства Камчатского края от 22.04.2013 № 161-П "Об утверждении примерного положения о системе оплаты труда работников краевых государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Камчатского края";
- Положения о системе труда работников ГБПОУ КК «Камчатский медицинский колледж».

Составители:

Пляскина И.В. – зам. директора по учебной работе.

Гаврилова Т.И. – старший методист.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Тарификационная комиссия (далее – Комиссия) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Камчатского края "Камчатский медицинский колледж" (далее- колледж) является коллегиальным административным органом.

1.2 Тарификационная комиссия действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБОУ СПО «Камчатский медицинский колледж», Трудового кодекса РФ, Постановлений Правительства РФ, Постановления Министерства труда и социального развития РФ, и настоящего Положения.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ**

2.1 Тарификационная комиссия создается для определения учебной нагрузки преподавателям на предстоящий учебный год и назначения на соответствующие должности лиц, кроме медицинских и фармацевтических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации по разрядам оплаты, но обладающих достаточным практическим опытом и выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности.

2.2 Основной задачей деятельности тарификационной комиссии является установление объема учебной тарификационной нагрузки за преподавательские услуги каждому преподавателю.

## **3. СОСТАВ КОМИССИИ**

3.1 Тарификационная комиссия назначается и утверждается приказом руководителя колледжа в количестве 5 (пяти) человек и сроком на один год.

3.2 Тарификационная комиссия создается в начале учебного года в следующем составе:

- председатель – руководитель колледжа
- зам. председателя – заместитель директора по учебной работе;
- члены комиссии: 3 человека

3.3 Изменение объема учебной нагрузки отдельным преподавателям в течение учебного года возлагается на директора колледжа по ходатайству заместителя директора по учебной работе.

## **4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТАРИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

4.1 Тарификационная комиссия ответственна за:

- распределение всех учебных часов, включенных в государственные образовательные стандарты по специальностям подготовки колледжа;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.

4.2. Комиссия имеет право :

- запрашивать от администрации колледжа необходимые для работы сведения;
- определять порядок работы комиссии;
- вносить предложения по существу рассматриваемого вопроса.

4.3. Обязанности тарификационной комиссии:

- соблюдать регламент работы комиссии;
- выполнять поручения, данные председателем комиссии;
- обеспечивать объективность принятых решений.

4.4. Члены комиссии не имеют право распространять в любой форме информацию, ставшую доступной им как членам Комиссии.

4.5. В случае невозможности прибытия на заседание член Комиссии уведомляет об этом председателя не позднее, чем за два дня до проведения заседания.

4.6. Решение комиссии является действительным, если за него проголосовало более половины списочного состава .

## **5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТАРИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

5.1 Преподавательский тариф устанавливается на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», положения о расчете учебной нагрузки и планировании основных видов других работ, выполняемых преподавателями ГБПОУ КК "КМедК", Положения о тарификационной комиссии ГБПОУ КК «Камчатский медицинский колледж» и утверждается директором.

5.2 Тарификация преподавателей осуществляется по дисциплинам, соответствующим базовому образованию преподавателя.

5.3 Заместитель директора по учебной работе предварительно определяет перечень дисциплин и количество часов по каждой из преподаваемых дисциплин специальностей на основании образовательных стандартов по специальностям, основных профессиональных образовательных программ, рабочих учебных планов не позднее 1 июня.

5.4 Учебная нагрузка преподавателю устанавливается согласно квалификации преподавателя с учетом его желания. Учебная нагрузка (тарификация) определяется преподавателю из расчета на 10 месяцев. Расчетная ставка - 720 часов, при наличии достаточного количества учебных часов учебная нагрузка (тарификация) преподавателю может быть увеличена но не более чем до 1440 часов.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

5.5 При отсутствии учебных часов, обеспечивающих ставку каждому преподавателю, учебная нагрузка распределяется в соответствии с:

- квалификационной категорией преподавателя;
- стажем работы преподавателя.

5.6 Максимальная учебная нагрузка устанавливается преподавателю, имеющему более высокую квалификационную категорию, при равных категориях – по решению тарификационной комиссии.

5.7. Тарификация преподавателей, утвержденная в конце учебного года, в начале следующего учебного года может быть пересмотрена при выполнении изменений в контингенте студентов по той или иной специальности, а также возникновении изменений в учебных планах и программах.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ТАРИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

6.1 Делопроизводство тарификационной комиссии включает в себя перечень дисциплин и количество часов по каждой дисциплине на все специальности подготовки.

6.2 Каждое заседание тарификационной комиссии протоколируется и оформляется в книге протоколов.

6.3 На основании результатов деятельности тарификационной комиссии издается приказ о распределении учебной нагрузки преподавателей на учебный год.

## **7. О ДЕЙСТВИИ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ.**

7.1 Настоящее Положение о тарификационной комиссии вступает в силу с 06.09.2016г и действует до его изменения или отмены.

7.2. В установленном порядке и по мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены соответствующие изменения и дополнения.